***Załącznik nr 1*** *- Zasady i procedury dla rodziców*

……………………………….

(miejsce, data)

………………………………………………………………………………………….............….

(imiona i nazwiska rodziców/ opiekunów prawnych, **nr telefonu do natychmiastowego kontaktu**)

**O Ś W I A D C Z E N I E**

My, rodzice/opiekunowie prawni dziecka …………………………………………………………..

(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia)

wyrażamy konieczność skorzystania z opieki przedszkolnej naszego dziecka w czasie trwania epidemii COVID-19.

 Świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego świadectwa oświadczamy, że:.

1. Nasze dziecko nie miało kontaktu z osobą zakażoną wirusem SARS-COV-2 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, w izolacji domowej.
2. Dziecko jest zdrowe, nie przejawia widocznych oznak choroby (kaszel, katar, , podwyższona temperatura).
3. Osoba przyprowadzająca dziecko jest zdrowa,nie przejawia widocznych oznak choroby (kaszel, katar, podwyższona temperatura).

……........………………………………

(podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

**Z O B O W I Ą Z A N I E**

1. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka termometrem bezdotykowym w trakcie pobytu dziecka w placówce.
2. Dziecko będzie przyprowadzane do placówki tylko zdrowe, osoba przyprowadzająca dziecko będzie zdrowa, a także nikt z domowników nie będzie przebywał na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych w czasie przyprowadzania dziecka do placówki.
3. Oświadczamy, że zdajemy sobie sprawę z ryzyka zakażenia wirusem SAR –CoV-2, w związku z korzystaniem z placówek wychowania przedszkolnego w obecnym stanie epidemicznym. Dobrowolnie i na własną odpowiedzialność wyrażamy zgodę na objęcie naszego dziecka opieką w przedszkolu.
4. Jestem świadomy/a, że w przypadku niepokojących objawów dziecko będzie odizolowane, będzie możliwe powiadomienie Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
5. Zobowiązuję się odebrać dziecko niezwłocznie po powiadomieniu przez opiekuna placówki o takiej potrzebie.
6. Deklarujemy pełne zastosowanie się dowytycznych i zasad, zawartych w procedurze bezpieczeństwa obowiązującymi w placówce do której będzie uczęszczało dziecko, w czasie trwania pandemii COVID-19 w tym: wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, wytycznymi Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznejoraz zgodę na realizowanie tych zaleceń przez placówkę, co może wiązać się z ograniczeniami dotyczącymi pobytu i opieki nad dzieckiem w placówce.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych przez placówkę.

……………...………………….......…….

(podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

Klauzula informacyjna RODO

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez organ prowadzący placówkę Środę XXI Sp. z o.o. pozyskanych w związku z organizacją opieki w czasie stanu epidemii

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Państwa Dziecka (dalej: Administrator) jest: Środa XXI Sp. z o.o.

2. Z Administratorem można kontaktować się pisemnie:

1) za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Środa XXI Sp. z o.o., ul. Daszyńskiego 5, 63-000 Środa Wielkopolska

2) email: biuro@sroda21.eu

3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Oskar Manowiecki, email: iod@lesny.com.pl

4. Dane osobowe przetwarzane będą w celu zorganizowania opieki nad dzieckiem w okresie obowiązującego stanu epidemii.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Środę XXI Sp. z o.o. pozyskanych w związku z organizacją opieki w czasie stanu epidemii jest art. 9 ust. 2 lit. i RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego, takich jak ochrona przed poważnymi transgranicznymi zagrożeniami zdrowotnymi.

6. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Państwa Dziecka (dalej: Administrator) jest: Środa XXI Sp. z o.o..

7. Dane osobowe mogą być przekazane innym podmiotom, tylko w sytuacjach przewidzianych prawnie.

8. Dane osobowe przetwarzane będą przez czas niezbędny do realizacji opieki nad dzieckiem, a później przez okres wymagany przepisami o archiwizacji.

9. Przysługuje państwu prawo do:

- dostępu do danych osobowych,

- sprostowania danych osobowych,

- ograniczenia przetwarzania

- wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Z powyższych praw można skorzystać poprzez:

1) pocztę tradycyjną na adres: Środa XXI Sp. z o.o., ul. Daszyńskiego 5, 63-000 Środa Wielkopolska

2) email: biuro@sroda21.eu

10. Dane osobowe będą pozyskane od Państwa poprzez złożone przez oświadczenia i dokumenty.

11. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami, a w szczególności poprzez wprowadzenie odpowiednich polityk ochrony danych.